

Handleiding

Azora Servicepas

als betaalmiddel via iDeal

Inhoud

Handleiding Azora Servicepas als betaalmiddel	3
Opwaarderen Azora Servicepas	3
Stap 1: De website	3
Stap 2: Registratie	4
Stap 3: Aanmelding bevestigen.....	5
Stap 4: Opwaarderen	5
Stap 5: Optie ‘Automatisch Opwaarderen’	5
Extra Azora Servicepas aan uw account koppelen.....	6
Opwaarderen	7
Overboeken van saldo naar andere Servicepas	7
Transacties bekijken.....	8
Persoonlijke gegevens.....	8
E-mailadres wijzigen.....	8
Wachtwoord wijzigen	8
Verlies of diefstal van Servicepas.....	8
Uitloggen	8
Veel gestelde vragen	9
Welk bedrag kan ik maximaal op mijn Azora Servicepas zetten?.....	9
Welk bedrag kan ik per keer op mijn Azora Servicepas zetten?	9
Waar vind ik de webpagina waar ik mijn gegevens kan inzien?	9
Wat is de registratie code?	9
Ik ben mijn Servicepas kwijt of mijn Servicepas is gestolen, wat nu?	9
Ik was mijn Servicepas kwijt, maar heb de pas weer terug gevonden.	9
Er staat onvoldoende saldo op mijn Servicepas, kan ik dan toch betalingen doen?.....	9

Handleiding Azora Servicepas als betaalmiddel

Met een Azora Servicepas kunt u producten of diensten binnen Azora betalen. Dit geldt voor de restaurants en de winkels. Om af te rekenen biedt u uw Azora Servicepas aan bij de kassa. Deze houdt u voor een lezer en het te betalen bedrag wordt in rekening gebracht. Als u met de Azora Servicepas betaalt, vindt u uw aankoop terug op de kassabon en -als u wilt- ook op een speciale, beveiligde internetpagina. Hiervoor dient u wel eerst een account aan te maken. In deze handleiding wordt uitgelegd hoe u uw Azora Servicepas gebruiksklaar kunt maken als betaalmiddel.

Opwaarderen Azora Servicepas

Het saldo op uw Azora Servicepas kunt u online opwaarderen via de online webportal www.azora.nl of kies de link Inlogportaal Azora Servicepas.


Benodigheden:

- Registratiecode. Deze heeft u per brief of mail (let op: eventueel in spam) ontvangen.
- Een eigen e-mailadres.
- Internetbankieren.
- I-deal betalingen.

Stap 1: De website

Bezoek de website www.azora.nl en voer 'servicepas' in de zoekbalk rechtsboven in. Wanneer u op het vergrootglas klikt, wordt er een nieuwe link geopend. Klik op deze link en daarna op 'Azora servicepas'. Het volgende scherm verschijnt. Klik onderaan op 'registreer hier als u een nieuwe gebruiker bent'. Na registratie kunt u de volgende keer uw gegevens gebruiken om in te loggen.

Mijn passen Mijn transacties Opwaarderen



Log in

Voer hier uw email adres en wachtwoord in

Email adres


Wachtwoord

[Wachtwoord vergeten?](#)
Registreer [hier](#) als u een nieuwe gebruiker bent.

Stap 2: Registratie

Na de keuze om aan te melden als nieuwe gebruiker verschijnt het scherm waar u uw gegevens kunt invoeren:

Mijn passen Mijn transacties Opwaarderen



Nieuwe gebruiker

Registreer hier uw gegevens

Aanhef	<input type="text"/>
Voornaam	<input type="text"/>
Achternaam	<input type="text"/>
Email adres	<input type="text"/>
Bevestig email adres	<input type="text"/>
Pasnummer of registratie code	<input type="text"/>
Voer de volgende cijfers in	<input type="text" value="134553"/>

[Annuleer](#)

Vul hier uw gegevens volledig in:

- **Aanhef:** maak een keuze: door op het pijltje te klikken ziet u de mogelijkheden.
- **Voornaam:** voer hier uw voornaam in.
- **Achternaam:** voer hier uw achternaam in.
- **E-mail adres:** vul hier het e-mail adres in waarop u bereikbaar bent. Dit wordt hierna uw gebruikersnaam.
- **Bevestig e-mail adres:** ter controle dient u een tweede maal het e-mailadres in te voeren.
- **Registratiecode:** hier vult u de registratiecode in, die u heeft gekregen. U dient de volledige code (letters, streepje én cijfers) te gebruiken.
Bijvoorbeeld: Azora_Azora-1111111111111111.
- **Voer de getoonde cijfers in:** dit is om te controleren of u geen robot bent.

Klik ten slotte op de knop “Registreer”. Vervolgens ontvangt u een e-mail op het opgegeven e-mailadres.

Stap 3: Aanmelding bevestigen

Open de mail die zojuist naar u verzonden is. Klik op de link in de bevestigingsmail om het account te activeren. Het systeem zal om een nieuw wachtwoord vragen. Deze bedenkt u zelf en dient ter controle twee keer te worden ingevoerd. Klik na het invoeren op de knop “Opslaan”. Vanaf nu kunt u inloggen via <https://www.azora.nl/servicepas/inlogportaal> met het e-mailadres en bijbehorend wachtwoord.

Stap 4: Opwaarderen

Als u bent ingelogd, kunt u via het tabblad “Opwaarderen” uw saldo via iDeal opwaarderen.

Selecteer vervolgens het op te waarderen bedrag. Het minimum bedrag dat u kunt opladen is **€15,00**. Na het kiezen van een bedrag, verschijnt het iDeal-systeem. Volg hier de aanwijzingen van iDeal om de betaling af te ronden.

Stap 5: Optie ‘Automatisch Opwaarderen’

Door het activeren van Automatisch Opwaarderen is het niet langer nodig om de Servicepas handmatig op te waarderen via iDeal.

Pasnummer of registratie code	Beschrijving	Actief?	Saldo	Laatste transactie
Details [Redacted]	Import Qcard	<input checked="" type="checkbox"/>	€ 7,83	20-04-2016 12:15:27

Om automatisch op te waarderen kiest u voor “Activeer automatisch opwaarderen” (zie afbeelding hierboven). Daarmee start het activatieproces. U ziet dan het volgende scherm:



Automatisch opwaarderen

Belangrijk

Voor het automatisch opwaarderen is nu eerst een opwaardering nodig om uw gegevens te controleren. Verder dient u akkoord te gaan met de voorwaarden voor het automatisch opwaarderen. Klik [hier](#) voor de voorwaarden.

Ik ga akkoord

Verder

[Annuleer](#)

Als u klikt op [hier](#) opent een link naar de voorwaarden en dient u aan te geven akkoord te gaan met deze voorwaarden. Vervolgens wordt het volgende scherm getoond:



Opwaarderen

Selecteer het bedrag dat u wilt opwaarderen

Bedrag

€ 15



Verder

[Annuleer](#)

Kies hier een eerste op te laden bedrag. Dit bedrag zal direct op de servicepas worden gestort en wordt daarnaast gebruikt om de rekening van de Azora servicepashouder te koppelen. Vervolgens kiest u uw bank en wordt een iDeal transactie gestart. Hier ziet u het bedrag, de naam van de bank en de naam op het contract. Bij een losse iDeal betaling wordt de transactie vrijwel direct van de opgegeven bankrekening afgeschreven. Bij automatisch opwaarderen kan, afhankelijk van de bank van de pashouder het ongeveer tussen de 8 en 17 dagen duren voordat het bedrag werkelijk van de rekening van de pashouder wordt afgeschreven. Als de betaling succesvol aan de bank is aangeboden verschijnt de tekst “opwaardering is geslaagd” op het scherm.

Extra Azora Servicepas aan uw account koppelen

Er bestaat de mogelijkheid om één of meerdere Azora Servicepassen aan uw account te koppelen. U gaat naar het kopje “Mijn passen”. Hier ziet u de Servicepassen welke reeds op uw account geregistreerd zijn.



Overzicht van uw passen

[Registreer nieuwe pas](#)

	Pasnummer of registratie code	Beschrijving	Actief?	Saldo	Laatste transactie	
Details	██████████	Import Qcard	<input checked="" type="checkbox"/>	€ 15	12-04-2016 17:11:45	Wijzig Blokkeer

Om een nieuwe Servicepas te registreren, klikt u op “Registreer nieuwe pas”. Vul bij registratiecode de code in van de Servicepas die u wilt registreren en klik vervolgens op “Registreer”.

Als de wijziging is verwerkt, verschijnt een mededeling dat de Servicepas is toegevoegd. U kunt deze stappen herhalen tot alle Servicepassen zijn geregistreerd. Met de knop “Wijzig beschrijving” kan er een persoonlijke identificatie worden toegevoegd aan de Azora Servicepas. Dit helpt om de passen later (bijvoorbeeld bij het opwaarderen) te kunnen onderscheiden van elkaar.

Opwaarderen

Als u bent ingelogd, kunt u via het tabblad “Opwaarderen” uw saldo via iDeal opwaarderen. Indien u meerdere passen aan uw account hebt gekoppeld, kunt u de pas selecteren die u wilt opwaarderen. U kunt van slechts één bankrekening opwaarderen. Daarna selecteert u het bedrag dat u wilt opwaarderen. Vervolgens komt u uit bij het iDeal-systeem. Volg hier de aanwijzingen van iDeal om de betaling af te ronden.

Overboeken van saldo naar andere Servicepas

Wanneer er meerdere passen op het account geregistreerd zijn, dan is het saldo over te boeken van de ene naar de andere pas. Dit kan handig zijn wanneer een pas bijvoorbeeld verloren of gestolen is. Overboeken kan alleen wanneer er saldo op één van de passen staat. Voordat u gaat overboeken moet u bij de pas waarvan u het saldo wilt overboeken eerst automatisch opwaarderen uitzetten. Dit kunt u doen door in het overzicht van uw passen op wijzigen te klikken. In het vervolgscherm kunt u het vinkje automatisch opwaarderen uitzetten. Om over te boeken klikt u op “Overboeken”.

In het bovenste invulscherm wordt de Servicepas geselecteerd waar vanaf er wordt overgeboekt en in het tweede invulscherm wordt de Servicepas geselecteerd waar naartoe moet worden opgewaardeerd. Bij bedrag kan het bedrag worden ingegeven wat overgeboekt moet worden. Door op verder te klikken wordt de opdracht uitgevoerd.

Transacties bekijken

Onder de knop transacties zijn alle transacties terug te vinden inclusief datum/tijd, registratiecode, beschrijving (indien aanwezig), bedrag en restsaldo. Voor meer gedetailleerde informatie drukt u op “Details” op de regel waarvan nadere specificatie gewenst is (zie afbeelding hieronder).

Mijn passen Mijn transacties Opwaarderen				
azora				
NL EN FR				
Transactie overzicht				
	Datum / tijd	Beschrijving	Bedrag	Saldo
Details	12-04-2016 17:11:45	Import Qcard	€ 15	€ 15
Details	07-04-2016 16:14:13	Import Qcard	€ 0,00	€ 0,00

Persoonlijke gegevens

Door te klikken op de naam aan de rechterbovenzijde van het scherm komt u in het scherm met uw persoonlijke gegevens. De optie “Wijzig mijn gegevens” biedt de mogelijkheid om uw persoonlijke gegevens te wijzigen.

E-mailadres wijzigen

Met deze optie kunt u het e-mailadres wijzigen. Nadat het nieuwe e-mailadres in beide invoervelden is ingegeven en via de wijzigen button is doorgevoerd, zal het nieuwe e-mailadres binnen het systeem worden gehanteerd. Zit er een verschil in één van de ingevoerde adressen, dan zal hier een foutmelding voor worden gegenereerd.

Wachtwoord wijzigen

Deze optie biedt de mogelijkheid om uw wachtwoord te wijzigen. Er zal een e-mail worden verstuurd, met daarin een link, naar het gekoppelde e-mailadres om het nieuwe wachtwoord in te voeren. Door op de link in de e-mail te klikken, komt u in een nieuw scherm terecht. Hier dient u het nieuwe wachtwoord tweemaal in te voeren en vervolgens op opslaan te klikken.

Verlies of diefstal van Servicepas

Bij verlies of diefstal van de Azora Servicepas adviseren wij u om zo spoedig mogelijk het automatisch opwaarderen uit te zetten en vervolgens contact op te nemen met de afdeling financiële administratie van Azora via e-mail: fa@azora.nl of telefoon: 0315-338100.

Uitloggen

Wanneer u de sessie wilt beëindigen, klikt u op “Uitloggen”. Hiermee wordt de sessie automatisch afgesloten.

Veel gestelde vragen

Welk bedrag kan ik maximaal op mijn Azora Servicepas zetten?

U kunt per Servicepas maximaal € 200,-- opwaarderen.

Welk bedrag kan ik per keer op mijn Azora Servicepas zetten?

Via de webportal (<https://www.azora.nl/servicepas/>) kunt u zelf bepalen met welk bedrag u automatisch wilt opwaarderen. Bij eenmalig opwaarderen kunt u meerdere keren achtereen uit de te selecteren bedragen kiezen om op te waarderen.

Waar vind ik de webpagina waar ik mijn gegevens kan inzien?

Via de webportal van de organisatie: <https://www.azora.nl/servicepas/inlogportaal>. U kunt hier ook het saldo opwaarderen en eventuele aanpassingen in uw gegevens doorvoeren.

Wat is de registratie code?

De registratiecode wordt verstrekt door Azora. De financiële administratie van Azora kan de code zo nodig opnieuw verstrekken. E-mail: f.administratie@azora.nl.

Ik ben mijn Servicepas kwijt of mijn Servicepas is gestolen, wat nu?

Bij verlies of diefstal van de Azora Servicepas adviseren wij u om zo spoedig mogelijk het automatisch opwaarderen uit te zetten en vervolgens contact op te nemen met de afdeling financiële administratie van Azora via e-mail: f.administratie@azora.nl of telefoon: 0315-338100.

Ik was mijn Servicepas kwijt, maar heb de pas weer terug gevonden.

Als de Servicepas door een medewerker op niet-actief is gezet, dan kunt u contact opnemen met Azora, afdeling financiële administratie via e-mail: f.administratie@azora.nl of telefoon: 0315-338100. De medewerker activeert dan opnieuw uw pas.

Er staat onvoldoende saldo op mijn Servicepas, kan ik dan toch betalingen doen?

Als u heeft gekozen voor automatisch opwaarderen, wordt uw saldo tijdens de betalingshandeling automatisch opgewaardeerd. Uw saldo is toereikend, als het op te waarderen bedrag hoger is dan uw besteding. Als u niet kiest voor automatisch opwaarderen, kunnen er bij onvoldoende saldo geen betalingen worden gedaan.