

Raad van Toezicht

Reglement Commissie Kwaliteit Azora

1. Inleiding

- 1.1 Dit reglement is opgesteld, goedgekeurd en vastgesteld door de Raad van Toezicht van Azora (hierna: 'RvT') op d.d. 09 juli 2026.
- 1.2 De Commissie Kwaliteit (hierna: 'commissie') is een vaste commissie van de RvT.
- 1.3 De commissie neemt geen beslissingsbevoegdheden over van de RvT of van de Raad van Bestuur (hierna: 'RvB').

2. Doelstelling

De commissie heeft tot doel de toezichthoudende, advies- en klankbordrol van de RvT te ondersteunen in zake de kwaliteit van en veiligheid van zorg voor cliënten/bewoners met inachtneming van de belangen van relevante stakeholders.

3. Taken

- 3.1 De commissie heeft tot taak het toezicht van de RvT op kwaliteit en veiligheid van zorg meer *diepgang* te geven:
 - De commissie ondersteunt de RvT bij het toezicht op het terrein van kwaliteit en veiligheid van zorg.
 - De commissie bevordert een goede en systematische informatievoorziening aan de RvT.
 - De commissie adviseert de RvT en de RvB of het te voeren beleid omtrent (dilemma's in) kwaliteit en veiligheid van zorg.
- 3.2 De commissie richt zich op onderstaande onderwerpen, voor zover deze te scheiden zijn, waarover zij informatie inwint en adviseert:
 - Relationale aspecten van kwaliteit van zorg zoals: cultuur, bejegening, waarden en gedrag.
 - Professionele aspecten van kwaliteit van zorg zoals: processen en uitkomsten, samenwerking, accreditaties en keurmerken, opleidingsniveau, veiligheidsrisico's,
 - Organisatorische aspecten van kwaliteit van zorg zoals: HRM, financiën, kwaliteitsmanagementsysteem, regeldruk, ketenzorg, prognoses.
- 3.3 De wijze van informatievoorziening kan geschieden door:
 - Informatie verkregen van de RvB
 - Informatie verkregen van kwaliteitsmedewerker(s)
 - Informatie verkregen door gesprekken en waarnemingen in de werkorganisatie (met bijvoorbeeld management, professionals, cliënten/ bewoners).
- 3.4 Verschillende soorten informatie zoals benoemd onder artikel 3.3 worden evenwichtig geraadpleegd, zowel kwantitatieve als kwalitatieve gegevens, zowel informatie van de RvB als direct uit de werkorganisatie.
- 3.5 Leden van de commissie doen, indien zij in gesprek of in contact zijn met leden uit de werkorganisatie, geen toezeggingen omtrent het te voeren beleid.

4. Samenstelling

- 4.1 De commissie bestaat uit ten minste twee leden van de RvT, die door de RvT zijn benoemd. Ten minste één lid heeft kennis en ervaring op het gebied van kwaliteit en veiligheid.
- 4.2 De RvT benoemt een voorzitter van de commissie. De voorzitter is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de commissie, en is woordvoerder van de commissie en eerste aanspreekpunt voor de RvT.
- 4.3 De voorzitter van de RvT is niet tegelijkertijd voorzitter van de Commissie Kwaliteit.
- 4.4 De zittingsduur van een lid van de commissie wordt over het algemeen niet van tevoren vastgesteld. De zittingsduur hangt onder andere af van hoe de RvT als geheel en de andere commissies van tijd tot tijd zijn samengesteld. De maximale termijn is de (resterende) zittingsduur van een lid van de commissie in de RvT.

5. Werkwijze

- 5.1 De commissie vergadert zo vaak als nodig blijkt, maar streeft naar ten minste 3 keer per jaar.
- 5.2 De voorzitter van de commissie stelt de agenda vast. Er worden notulen gemaakt.
- 5.3 De RvB wordt in principe uitgenodigd voor een vergadering, maar is geen lid van de commissie.
- 5.4 Afhankelijk van de geagendeerde onderwerpen kunnen leden uit de werkorganisatie uitgenodigd worden voor de vergadering.

6. Rapportage aan de RvT

- 6.1 De commissie voorziet de RvT van de notulen en informeert de RvT duidelijk en tijdig over de wijze waarop zij van haar gedelegeerde bevoegdheden gebruik heeft gemaakt, en van belangrijke ontwikkelingen en aandachtspunten op het gebied van de kwaliteit en veiligheid van zorg.
- 6.2 Ieder lid van de RvT heeft onbeperkt toegang tot alle gegevens van de commissie Kwaliteit.

7. Evaluatie en wijziging reglement

- 7.1 De commissie toetst en beoordeelt jaarlijks haar eigen functioneren.
- 7.2 RvT kan dit reglement te allen tijde wijzigen en/of aan de commissie toegekende bevoegdheden herroepen.
- 7.3 Zij brengt de gehele RvT minimaal één keer per drie jaar op de hoogte over de actualiteit van het reglement.